

HÁZIREND

A Babits Mihály Kulturális Központ a helyi közösségeket szolgálja, ezért a Házirend betartása és betartatása az Intézmény munkavállalóinak, látogatóinak és bérlőinek közös érdeke.

Az Intézmény a fenti cél biztosítása érdekében fenntartja a jogot, hogy a Házirendet be nem tartó egyénektől és csoportoktól az Intézmény használatának, látogatásának lehetőségét megvonja.

A Házirend hatálya kiterjed az Intézmény alkalmazottaira, az Intézményt használó közösségekre, szervezetekre, vállalkozásokra, az Intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

1. Az intézmény használata

- 1.1. Az Intézmény rendezvényeit, programjait a hivatalos nyitva tartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, infrastruktúráját, egyéb eszközeit.
- 1.2. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás, illetve a részvételi díj megfizetése.
- 1.3. A belépőjegy megváltásával az Intézmény látogatója elfogadja annak házirendjét.
- 1.4. Látogatóink zavartalan művelődése, szórakozása érdekében minden munkatársunktól, látogatóunktól kérjük a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő viselkedést, öltözködést.
- 1.5. A nemdohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. törvény értelmében az Intézmény nemdohányzó intézmény, a teljes területen TILOS a dohányzás. Dohányzásra kijelölt hely, az épület északi és déli főbejárata előtti terület 5 méterre a bejáratától.
- 1.6. Az Intézmény területén tartózkodók valamennyiünk testi épségének érdekében kötelesek betartani és másokkal betartatni az érvényben levő munka-, tűz- és vagyonvédelmi szabályokat. Nyílt láng használatához az igazgató előzetes engedélye szükséges.
- 1.7. Biztonsági és higiéniai okokból az épületbe balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat hozni, tárolni szigorúan tilos. Kerékpár, motorkerékpár elhelyezése csak épületen kívül lehetséges. Az Intézménybe állatot hozni tilos (kivételt képeznek ez alól a vakvezető- és egyéb terápiás kutyák, kisebb állatok).

- 1.8. Az Intézmény területén a programokhoz kapcsolódóan bármilyen terméket árusítani, plakátot, tájékoztató anyagot kihelyezni, szórólapot terjeszteni csak igazgatói engedéllyel lehet.
- 1.9. A berendezések és felszerelések rendeltetésszerű használata – az anyagi felelősség terhe mellett – valamint a tisztaság és a rend megóvása minden munkavállaló és látogató érdeke, kötelessége. A szándékos károkozás kártérítési kötelezettséggel jár. Az Intézmény személy- és vagyonbiztonsági okokból a jogszabályi előírások betartása mellett térfigyelő rendszert működtet és biztonsági szolgálatot alkalmaz.
- 1.10. A ruhatárak használata kötelező! Az Intézmény épületeibe behozott, illetve a ruhatárban elhelyezett értéktárgyakért az Intézmény felelősséget nem vállal!
- 1.11. Ittas és tudatmódosító szerek hatása alatt álló egyének az Intézményt és annak rendezvényeit nem látogathatják.
- 1.12. A mozi előadásainak látogatásakor mindenki köteles a korhatári jelölést figyelembe venni.
- 1.13. A próbatermekben, előadótermekben étel és ital fogyasztása TILOS! Kivételt képeznek ez alól az adalékanyagot nem tartalmazó ásványvizek.
- 1.14. Gyermekecsoportok tagjainak testi épségéért a mindenkori csoportvezető felelős.
- 1.15. Az Intézmény termeinek kulcsait az információszoigálatnál található kulcsnyilvántartás kitöltése után nagykorú személy veheti fel, majd a foglalkozást követően kötelező ugyanott leadni. Kulcsot másnak átadni TILOS! Az ennek megszegéséből okozott kárért a kulcsot átvevő személy felel.
- 1.16. Bármely veszély, baleset észlelése esetén értesítendőek:
 - az Intézmény ügyeletet teljesítő alkalmazottja, valamint
 - az adott ügyben illetékes hatóságok: MENTŐK, TÚZOLTÓK, RENDŐRSÉG

Kérjük látogatóinkat, hogy észrevételeikkel, problémáikkal bizalommal forduljanak munkatársainkhoz!

Zsikó Zoltán
ügyvezető igazgató